

Was wir Ihnen bieten:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Wochenstunden)
- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit mit echtem Gestaltungs- und Entscheidungsspielraum
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA)
- Die im öffentlichen Dienst üblichen Zusatzleistungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen, Entgeltumwandlung, 30 Tage Erholungsurlaub)
- Flexible Arbeitszeitgestaltung unter Beachtung von Kernarbeitszeiten

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte schriftlich oder per E-Mail bis zum 31.05.2026 an folgende Anschrift:

Stadt Seifhennersdorf  
Bürgermeisterin Frau Mandy Gubsch  
Rathausplatz 1  
02782 Seifhennersdorf  
per E-Mail an: [info@seifhennersdorf.de](mailto:info@seifhennersdorf.de)

Bewerbungen Schwerbehinderter und von aktiven Mitgliedern der Freiwilligen Feuerwehr Seifhennersdorf werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Entsprechende Nachweise sind der Bewerbung beizufügen.

Hinweise:

Die Bewerbungsunterlagen werden nur bei Vorliegen eines ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgesandt. Kosten, die im Rahmen des Auswahlverfahrens entstehen, werden nicht übernommen. Aus Kostengründen erfolgt kein Versand von Zwischenbescheiden.

Datenschutzhinweis:

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten zweckgebunden für dieses Bewerbungsverfahren gespeichert und verarbeitet werden. Eine Weitergabe dieser Daten erfolgt nicht. Die Löschung dieser Daten erfolgt grundsätzlich drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens, sofern keine gesetzlichen Bestimmungen dem entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.